

ЗАТВЕРДЖЕНО РІШЕННЯМ РАДИ
ГО «Школа адаптивного управління
соціально-педагогічними системами»
від «__»_____ 2016 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про членство в громадській організації «Школа адаптивного управління соціально-педагогічними системами»

Положення про членство в громадській організації «Школа адаптивного управління соціально-педагогічними системами» визначає порядок прийняття, виходу, виключення з членів громадської організації «Школа адаптивного управління соціально-педагогічними системами», порядок їх обліку, права та обов'язки.

Це Положення про членство у громадській організації «Школа адаптивного управління соціально-педагогічними системами» (надалі – Організація) розроблене відповідно до Статуту Організації.

Стаття 1. Членство в Організації

1.1. Членство у Організації є:

- індивідуальним;
- колективним.

1.1.1. Індивідуальні та колективні члени Організації мають рівні права і обов'язки.

Членами Організації можуть бути фізичні особи, які досягли 16 років та не визнані судом недієздатними.

1.2. Прийняття членів до складу Організації здійснюється Установчими зборами засновників Організації – у разі прийняття членів до складу Організації на тому ж засіданні, на якому утворюється Організація, а при подальшій діяльності Організації – Головою Ради Організації за умови дотримання кандидатами вимог Статуту та на підставі поданої заяви встановленого зразка, до якої додаються:

1.2.1. копії паспорту і картки обліку платника податків фізичної особи (за наявності);

1.2.2. нотаріально посвідчена довіреність на представника фізичної особи (у разі, якщо представляти фізичну особу в Організації буде представник);

1.2.3. копії паспорту та картки обліку платника податків представника фізичної особи (у разі, якщо представляти фізичну особу в Організації буде представник).

1.3.Член Організації, який делегував свого представника до складу Організації, має можливість змінити його на підставі відповідної заяви, яка подається Голові Ради Організації. До заяви також додаються перелік документів, зазначених у п. 1.2.

1.4.Прийняття нових членів до складу Організації здійснюється за рішенням Голови Ради Організації по мірі надходження відповідних заяв від таких претендентів.

1.5.Членство в Організації та вихід з нього є добровільним.

1.5.1. Члени Організації сплачують вступні, членські внески та інші добровільні внески на Статутну діяльність Організації.

1.5.2. Розмір вступних та членських внесків, а також Порядок сплати вступних, членських та інших добровільних внесків регулюється Положенням про членські внески громадської організації **«Школа адаптивного управління соціально-педагогічними системами»**.

1.6.Всі члени Організації мають рівні права у вирішенні будь-яких питань діяльності Організації незалежно від їх статусу, майнового стану, результатів фінансово-господарської діяльності та інших ознак.

1.7.Члени Організації можуть бути членами інших громадських об'єднань.

Стаття 2. Права та обов'язки членів Організації

2.1.Члени Організації мають право:

2.1.1. брати участь у статутній діяльності та заходах Організації;

2.1.2. брати участь у Загальних зборах, обирати і бути обраними до керівних органів Організації;

2.1.3. вносити пропозиції, заяви та скарги на розгляд керівних органів;

2.1.4. отримувати інформацію та пояснення стосовно діяльності Організації, за умов захисту конфіденційної інформації та персональних даних;

2.1.5. вимагати розгляду на Загальних зборах будь-яких питань, що стосуються діяльності Організації;

2.1.6. мати доступ до фінансових та інших звітів Організації;

2.1.7. добровільно припиняти членство в Організації.

2.2.Члени Організації зобов'язані:

2.2.1. виконувати вимоги Статуту і рішення керівних органів, пов'язані з виконанням статутних завдань Організації;

2.2.2. пропагувати ідеї, мету, статутні завдання і діяльність Організації;

2.2.3. виконувати вимоги керівних органів Організації, відокремленого підрозділу, у якому член Організації перебуває на обліку, щодо порядку та умов використання персональних даних та іншої інформації, яка є конфіденційною;

2.2.4. вчасно сплачувати вступні та членські внески.

Стаття 3. Порядок вступу до Організації

3.1. Прийом у члени Організації здійснюється на підставі письмової заяви встановленої форми до Ради Організації.

3.2. Заява про прийом в члени Організації подається до Правління Організації і повинна містити:

– для індивідуальних членів: прізвище, ім'я, по-батькові, громадянство, місце постійного проживання, рік народження (додаток № 1).

– для колективних членів: найменування, юридичну адресу, інформацію про державну реєстрацію (додаток № 2).

3.3. Заява з доданими документами подається до Організації особисто.

3.4. Пакет документів та заява про вступ у члени Організації підлягає розгляду Радою Організації протягом місяця.

3.5. Протягом 15 робочих днів з дати прийняття Правлінням рішення про прийом кандидата до Організації, йому повідомляється (поштою/електронною поштою) про прийом до Організації, розмір та строк сплати вступного та членського внесків.

3.7. Член Організації вважається прийнятим з дня прийняття рішення з цього приводу за умови сплати заявником вступного та членського внесків.

3.8. Членство в Організації фіксується Посвідченням встановленого зразка, яке видається Головою Правління Організації після сплати вступного членського внеску новобраним членом Організації.

3.9. У випадку втрати Посвідчення члена Організації за його письмовою заявою видається дублікат Посвідчення.

Стаття 4. Облік членів Організації

4.1. Облік членів Організації здійснюється Правлінням Організації за записами у журналі обліку членів Організації.

Стаття 5. Припинення членства у Організації

5.1. Членство в Організації припиняється: добровільно або виключенням члена Організації.

5.2. Член Організації має право в будь-який час вийти з членів Організації, про що подається відповідна заява (довільна форма) до Ради Організації. Право на вихід із Організації є невід'ємним.

5.3. Членство в Організації припиняється на підставі рішення Голови Ради Організації у разі:

5.3.1. систематичної (більше двох разів поспіль) неучасті члена Організації або його представника без поважних причин у засіданнях керівних органів Організації;

5.3.2. повідомлення члена Організації про припинення членства в Організації;

5.3.3. несплата, несвоєчасна сплата або сплата не у повному обсязі членом

Організації членського внеску;

5.3.4. смерть члена Організації;

5.3.5. набуття законної сили судовим рішенням щодо притягнення до кримінальної відповідальності члена Організації;

5.3.6. ненадання членом Організації інформації, що стосується її діяльності, на запит її керівного органу;

5.3.7. перешкоджання законній діяльності Організації, невиконання її статутних цілей та напрямів діяльності;

5.3.8. з інших підстав, передбачених чинним законодавством України та цим Статутом.

5.4. Якщо членство в Організації було припинено на підставі систематичної неучасті особи у засіданнях її керівних органів, прийняття того ж самого представника від члена Організації до складу Організації не допускається (у разі, якщо представляє фізичну особу в Організації представник).

5.5. У разі припинення членства в Організації будь-кого з її членів, кворум та правомочність Загальних зборів членів Організації розраховуються від кількості членів, що залишилися

5.6. Скарги на рішення, дії або бездіяльність керівних органів, пов'язаних із набуттям та припиненням членства, правами та обов'язками членів, розглядаються на Загальних Зборах.

5.7. Заява про припинення членства в Організації розглядається протягом місяця з дати надходження її до Організації.

5.8. Рішення про припинення членства або виключення з членів Організації приймається на засіданні Правління Організації звичайною більшістю голосів присутніх на засіданні членів Правління Організації.

5.9. Рішення про припинення членства або виключення з членів Організації надсилається виключеному члену Організації протягом 3-х днів з дати прийняття.

5.10. При виході/виключенні з Організації посвідчення члена Організації анулюється.

Стаття 6. Заключні положення

6.1. Положення затверджується Радою Організації.

6.2. Зміни та доповнення до цього Положення можуть бути внесені за рішенням Ради.

6.3. За рішенням, прийнятим на Загальних Зборах, до цього Положення можуть бути внесені зміни та доповнення.

6.4. Усі питання, не врегульовані цим Положенням вирішуються відповідно до чинного законодавства України.

6.5. Всі додаткові роз'яснення, рішення, які прийняті та стосуються змісту даного Положення, є його невід'ємними додатками.